

آلية لتقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي

يعد تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي من أهم المجالات التي ينبغي الاهتمام بها، لما له من أهمية في تحسين الأداء وزيادة فاعليته في تطوير المادة العلمية ومحتوياتها ومضامينها. وهو الوسيلة الوحيدة للتحقق من أن الأداء يتم على النحو المحقق لغرضه، ويمكن كل من القائمين به والمطبق عليهم من الوقوف على مواطن القوة فيتم تعزيزها، ومواطن الضعف فيتم تقويتها.

المشاركين في عملية التقييم مثل العضو نفسه، والطلاب ورئيس المعيار و الزملاء، وعميد الكلية حتى يمكن جمع كمية كبيرة من المعلومات من تلك المصادر المتنوعة مما يساعد في موضوعية العملية بأسرها

أهداف عملية تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي.

يهدف تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي

1. متابعة أداء عضو هيئة التدريس.
2. كشف جوانب القوة والضعف في الأداء.
3. تمكين عضو هيئة التدريس من تطوير أدائه الأكاديمي.
4. استثمار الأداء المتميز للعضو في تمكينه من التفرغ العلمي والمشاركة في المؤتمرات والندوات والحلقات الدراسية والدورات التدريبية وغير ذلك من الحوافز العلمية.

و سوف يتم استخدام تقييم أداء عضو هيئة التدريس كعنصر مساعد في تقرير ما يلي:

- الترقية العلمية. ب. منح العلاوات الاستثنائية. ج. منح إجازة التفرغ العلمي.
 - حضور المؤتمرات والحلقات الدراسية والتدريبية. هـ. هـ. الابتعاث والاتصال العلمي.
 - و. الترشيح للقيام بمسؤوليات الخدمة الجامعية. ز. تمديد الخدمة عند بلوغ سن التقاعد.
- مهام عضو هيئة التدريس الجامعي التي يتم بناء عليها تقييم أدائه فيها.
- تتكون المهام الأساسية لعضو هيئة التدريس من ثلاث أنشطة رئيسية هي
- التدريس 2. البحث العلمي 3. والإسهامات الفكرية وخدمة الجامعة والمجتمع.

معايير التقييم

التقييم يتم من خلال ثلاث معايير

- المعيار الأول: الأداء التدريسي (من خلال النموذج الخاص بالطلبة المزود من وحدة الجودة المسئولة عن نتائج التقييم)
- المعيار الثاني الأنشطة البحثية و العلمية و المهنية و الأنشطة الإدارية و الثقافية و لاجتماعية و الرياضية . هذا المعيار يكتب بواسطة العضو ويصدق عليه من قبل رئيس القسم (دور رئيس القسم في هذا الجزء فيتمثل في التحقق من المعلومات التي عبثت من قبل عضو هيئة التدريس بحيث تكون صحيحة وموضوعية باعتباره المسئول المباشر عنه والذي يقوم بدوره بوضع النقاط المخصصة لكل بند حسب النموذج) و يصدق عليه من عميد الكلية.
- المعيار الثالث: المشاركة في أعمال الجودة و الصفات الشخصية يكتبه رئيس القسم و مدير وحدة الجودة او نائبة و يعتمد من مجلس القسم و عميد الكلية. (درجة الصفات الشخصية تتم من خلال استبيان يبين علاقة العضو بالزملاء).

ملاحظات

- يتم التقييم في نهاية كل فصل دراسي
- مراتب الكفاءة كالآتي

90 فأكثر ممتاز 80-89 جيد جدا 70-79 جيد 60-69 مقبول اقل من 60 غير مرضى

عند حصول عضو هيئة التدريس على اقل ن 60 % من الدرجة الكلية النهائية او المعيار الأول الخاص بالتدريس يحرم من التدريس لمدة عام

- يزود عضو هيئة التدريس بصورة من تقييمه النهائي بعد اعتماده من عميد الكلي

التقارير التي ينتجها النموذج

1. نموذج تقييم الطلبة
2. نموذج تقييم الزملاء
3. نموذج التقييم الذاتي للعضو
4. نموذج العبء التدريسي

نموذج لتقييم عضو هيئة التدريس الجامعي

بيانات شخصية	الاسم	القسم:
تاريخ التعيين	الكلية	
الرتبة الأكاديمية	سنة الحصول على شهادة الدكتوراة	
	التخصص العام	التخصص الدقيق

المعيار الأول: الأداء التعليمي	الحد الأقصى للدرجة	التقدير الفعلي	ملاحظات
1	3		التدريس و القدرة على تغطية المادة العلمية بكفاءة
2	3		يستغل وقت المحاضرات بشكل فعال
3	3		الالتزام بأوقات المحاضرات و الساعات المكتبية
4	2		طريقة وضع وصياغة الاختبارات
5	3		استخدام طرق ووسائل تعليمية حديثة
6	3		يحفز الطلبة على المشاركة و إبداء وجهات نظرهم حول المادة
7	3		يتعامل مع الطلبة باحترام ضمن معايير المهنة و ادابها
	20		مجموع الدرجات

المعيار الثاني: الأنشطة البحثية و العلمية و المهنية و الأنشطة الإدارية و الثقافية و لاجتماعية و الرياضية	الحد الأقصى للدرجة	التقدير الفعلي	النشاط المستحق للدرجة	ملاحظات على العلامة المخصصة
1	10		العبء التدريسي (عدد الحاضرات التي تم تدريسها)	5 درجات لكل ساعة معتمدة
2	20		البحوث المنشورة او المقبولة للنشر او الكتب المؤلفة مع بيانات النشر كاملة <u>او القبول للنشر</u>	(بواقع 5 علامات لكل نشاط)
3	10		<ul style="list-style-type: none"> الإشراف على طلبة الدراسات العليا أو مناقشة الرسائل الجامعية. تقارير أو دراسات تم إعدادها للقسم/الكلية/للجامعة المحاضرات والندوات العلمية المؤتمرات وورش العمل والدورات المتخصصة العضوية في هيئات مهنية مرتبطة بالتخصص و والاتحادات العمل على زيادة و تحسين موارد القسم او الكلية او الجامعة. 	(بواقع علامة واحدة لكل نشاط)
4	10		<ul style="list-style-type: none"> المناصب الادارية التي شغلها واعمال الكنترول و الجان التي تمت المشاركة فيها الخدمات و النشاطات التي تمت المشاركة فيها على مستوى الكلية و المجتمع المحلي أية جوائز تقديرية تم الحصول عليها أية كتب شكر تم الحصول عليها 	(بواقع علامة واحدة لكل نشاط)
5			الخطط العلمية و البحثية و التدريسية المستقبلية	
	50		الدرجة الكلية	
			ملاحظات: مثال	
			البحوث قيد الإعداد	

ملاحظات على العلامة المخصصة	النشاط المستحق للدرجة	التقدير الفعلى	الحد الأقصى للدرجة	المعيار اثالث: المشاركة فى اعمال الجودة و الصفات الشخصية	
10 درجة لكل نشاط			20	<ul style="list-style-type: none"> المشاركة فى اعمال الجودة بالقسم او الكلية او الجامعة المشاركة فى احد معايير الاعتماد او احد اللجان 	
			5	حسن المظهر و الأتزام بلعراف الأكاديمية	
			5	التعامل مع الطلاب و المرضى و الزملاء و رئاسة القسم و ادارة الكلية	
			30	الدرجة الكلية	
				ملاحظات	

الدرجة النهائية للتقرير من 100 درجة :

رئيس القسم : التاريخ : التوقيع :

عميد الكلية : التاريخ : التوقيع :