

نموذج تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي بالجامعات المصرية ٢٠١٣

يعد تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي من أهم المجالات التي ينبغي الاهتمام بها، لما له:

- ١- من أهمية في تحسين الأداء وزيادة فاعليته في تطوير المادة العلمية ومحتوياتها ومضامينها.
- ٢- هو الوسيلة الوحيدة للتحقق من أن الأداء يتم على النحو المحقق لغرضه، ويمكن كل من القائمين به والمطبق عليهم من الوقوف على مواطن القوة فيتم تعزيزها، ومواطن الضعف فيتم تقويتها.
- ٣- التقييم ضرورة لتحقيق التطور المستمر للأعضاء والمناهج والوسائل التي تستخدم لتحقيق أهداف الجامعة ورسالتها، ولتطوير الأهداف نفسها بحيث تلبي حاجات المجتمع المتطورة
- ٤- المشاركين في عملية التقييم مثل العضو نفسه، والطلاب ورؤساء المعيار والزلاء، وعميد الكلية حتى يمكن جمع كمية كبيرة من المعلومات من تلك المصادر المتنوعة مما يساعد في موضوعية العملية بأسرها

أولاً: أهداف عملية تقييم أداء عضو هيئة التدريس الجامعي.

- ١- متابعة أداء عضو هيئة التدريس والحكم السليم والمتوازن على معايير ترقية بالقسم والكلية والجامعة .
- ٢- مساعدة وتمكين العضو على التطوير الذاتي المستمر في إطار مهامه الأساسية في التدريس المتميز والبحث العلمي الراقى والخدمة المهنية والمجتمعية المتقدمة.
- ٣- كشف جوانب القوة والضعف في أداء عضو هيئة التدريس والعمل على تطوير أدائه الأكاديمي
- ٤- استثمار الأداء المتميز للعضو في تمكينه من التفرغ العلمي والمشاركة في المؤتمرات والندوات والحلقات الدراسية والدورات التدريبية وغير ذلك من الحوافز العلمية.

سيتم استخدام تقييم أداء عضو هيئة التدريس كعنصر اساسى فى تقرير ما يلى:

- ١- الترقية العلمية. ٢- الترشيح للقيام بمسؤوليات قيادية بالقسم والكلية والجامعة. ٣- منح العلاوات الاستثنائية.
- ٤- منح إجازة التفرغ أو الابتعاث والاتصال العلمي. ٥- حضور المؤتمرات وورش العمل الدراسية والتدريبية بالداخل والخارج.
- ٥- تمديد الخدمة عند بلوغ سن التقاعد.

ثانياً: مهام عضو هيئة التدريس الجامعي التي يتم بناء عليها تقييم أدائه فيها.

- ١- التدريس ٢- البحث العلمي ٣- الإسهامات الفكرية ومهام الجودة وخدمة الجامعة والمجتمع.

ثالثاً: معايير التقييم

التقييم يتم من خلال خمسة معايير

- المعيار الأول: الأداء التدريسي و المهني (من خلال النموذج الخاص بالطلبة) و يكتب بواسطة وحدة الجودة المسؤولة عن نتائج التقييم ويعتمد من مجلس القسم ووكيل الكلية لشئون الطلاب
 - المعيار الثاني الأنشطة البحثية والعلمية يكتبه العضو ويعتمد من مجلس القسم ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمى
 - المعيار الثالث : أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة يكتبه العضو ويعتمد من مجلس القسم ووكيل الكلية لشئون البيئة
 - المعيار الرابع المشاركة فى اعمال الجودة بالقسم او الكلية او الجامعة يكتبه العضو ويعتمد من مدير وحدة الجودة او نائبة ومجلس القسم وعميد الكلية
 - المعيار الخامس الصفات الشخصية والمثل والأخلاقيات يكتبه رئيس القسم من خلال استبيان علاقة العضو بالزملاء وو سائل اخرى ويعتمد من مجلس القسم وعميد الكلية
- ويتمثل دور رئيس القسم في التحقق من المعلومات التي عينت من قبل عضو هيئة التدريس فى خانة البيانات بالمعيار الثانى والثالث والرابع بحيث تكون صحيحة وموضوعية بإعتباره المسؤول المباشر عنه والذي يقوم بدوره بوضع النقاط المخصصة لكل بند حسب النموذج.

ملاحظات

١. يتم التقييم فى نهاية كل فصل دراسي فى شهر يناير ويوليو من العام
 ٢. التقديرات: ٩٠ فأكثر ممتاز - ٨٠-٨٩ جيد جدا - ٧٠-٧٩ جيد - ٦٠-٦٩ مقبول - أقل من ٦٠ غير مرضى
 ٣. عند حصول عضو هيئة التدريس على أقل ن ٦٠ % من الدرجة الكلية النهائية او المعيار الأول الخاص بالتدريس يحرم من التدريس لمدة عام دراسي او كما يرى مجلس القسم والكلية
 ٤. يزود عضو هيئة التدريس بصورة من تقييمه النهائي بعد اعتماده من رئيس مجلس القسم و عميد الكلية
- التقارير التى ينتجها النموذج
١. نموذج التقييم الذاتى للعضو
 ٢. نموذج العباء التدريسي
 ٣. نموذج تقييم الطلبة
 ٤. نموذج تقييم الزملاء
 ٥. نموذج تقييم رئيس القسم

مقترح نموذج نصف سنوي لتقييم عضو هيئة التدريس رقم ١

الدرجة الأكاديمية
التخصص الدقيق

الكلية
التخصص العام

تاريخ الدكتوراة

بيانات شخصية: الأسم
تاريخ التعيين

<u>المعيار الأول: الأداء التعليمي و المهني</u>			
التقدير الفعلي	الدرجة القصوى	تكتب الانشطة بيد العضو	
	٥		١. القدرة على التدريس و تغطية المادة العلمية بكفاءة
	٥		٢. يستغل وقت المحاضرات بشكل فعال
	٤		٣. الالتزام بأوقات المحاضرات و الساعات المكتبية
	٤		٤. استخدام طرق ووسائل تعليمية حديثة
	٤		٥. يحفز الطلبة على المشاركة و إبداء وجهات نظرهم حول المادة
	٤		٦. طريقة وضع وصياغة الاختبارات
	٤		٧. يتعامل مع الطلبة باحترام ضمن معايير المهنة و ادابها
	٣٠		مجموع الدرجات
<u>المعيار الثاني : الأنشطة البحثية والعلمية</u>			
	٢٠		١- أنشطة البحث العلمي و النشر و الأبتكار
	٥		٢- المشاركة في مؤتمرات , ندوات , محاضرات عامة , ورش عمل مرتبطة بالتخصص
	٥		٣- أنشطة الترجمة و التأليف او العضوية في جمعيات ا و هيئات مهنية مرتبطة بالتخصص
	٣٠		مجموع الدرجات
<u>المعيار الثالث: أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة</u>			
	٥		المشاركة الفعالة في لجان وانشطة خدمة المجتمع بالقسم او الكلية او الجامعة
	٥		المشاركة في :الأنشطة الإدارية أو الثقافية أو الاجتماعية أو الرياضية على مستوى القسم او الكلية او الجامعة او المجتمع او العمل على زيادة وتحسين موارد القسم او الكلية او الجامعة
	١٠		مجموع الدرجات
<u>المعيار الرابع المشاركة بمهام الجودة بالقسم والكلية والجامعة</u>			
	١٠		المشاركة في اعمال الجودة القسم او الكلية او الجامعة
	١٠		المشاركة في احد معايير الاعتماد او احد لجان الجودة على مستوى القسم او الكلية او الجامعة او المجتمع
	٢٠		مجموع الدرجات
<u>المعيار الخامس الصفات الشخصية والمثل والأخلاقيات</u>			
	٥		١. حسن المظهر و الألتزام بالاعراف و القيم الجامعية
	٥		٢. طريقة التعامل مع الطلاب والمرضى و الإداريين و الزملاء و رئيس القسم و ادارة الكلية
	١٠		مجموع الدرجات
	١٠٠		مجموع الدرجات الكلى

الدرجة النهائية للتقرير:

رئيس القسم :

عميد الكلية :

التاريخ :

التاريخ :

التوقيع:

التوقيع:

ملاحظات رئيس القسم